

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Pegasos-ohjelmiston ylläpitosopimuksen muuttaminen**  
**TRE:6629/07.01.02/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Tietohallintojohtaja Jarkko Oksala, puh. 050 558 8958, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Tietohallintokoordinaattori Sanna Ahonen, puh. 040 514 1809, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksyn sopimusmuutoksen koskien 21.5.2002 solmittua "Ohjelmiston ylläpitopalvelu" -sopimusta Pegasos-potilastietojärjestelmän ylläpidosta. Palvelun nykyinen toimittaja on CGI Suomi Oy.

Toistaiseksi tehtävän sopimusmuutoksen arvonlisäveroton arvo koko Pirkanmaan Alue-Pegasos -ympäristön osalta on yhteensä 100 342 euroa, josta Tampereen kaupungin osuus on 59 100 euroa.

Sopimusmuutoksesta aiheutuvat arvonlisäverottomat kustannukset, kertamaksu koko Pirkanmaan Alue-Pegasoksen osalta 62 806 euroa, kohdistetaan projektirakenteen osalle K1130\_11\_110 Alue-Pegasos pienkehitys ja Tampereen kaupungin jatkuvat kustannukset 500 euroa kuukaudessa kohdistetaan projektirakenteen osalle J1130\_11\_010 Pegasos.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään palveluvastaava Tuija Soukkio.

Tämä päätös sitoo Tampereen kaupunkia vasta, kun sopimusmuutosta koskeva sopimus on allekirjoitettu.

**Perustelut**

Tampereen kaupungilla on käytössä Pegasos-potilastietojärjestelmä. Pegasoksen ylläpitopalvelusta on 21.5.2002 solmittu toistaiseksi voimassa oleva sopimus "Ohjelmiston ylläpitopalvelu" Pegasos-potilastietojärjestelmän ylläpidosta (hankintapäätös 21.05.2002, 233 §, Projektipäällikkö Jorma Lehtisaari). Palvelun nykyinen toimittaja on CGI Suomi Oy.

*Puolesta asioiden laajennus*

Lain potilaan asemasta ja oikeuksista 785/1992 7 § mukaan alaikäisen potilaan mielipide on selvitettävä hoitotoimenpiteissä, kun se on hänen ikäänsä ja kehitystasoonsa nähden mahdollista. Mikäli alaikäinen kykenee päättämään hoidostaan, on häntä hoidettava yhteisymmärryksessä. Jos alaikäinen ei kykene itse päättämään hoidostaan, on häntä hoidettava yhteisymmärryksessä hänen huoltajansa tai muun laillisen edustajan kanssa.

Sähköistä puolesta asiointia varten terveydenhuollon ammattihenkilön tulee arvioida alaikäisen kykyä hoitaa omaa asiaansa ja selvittää hänen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

tahtonsa tietojen luovuttamisesta huoltajille jokaisen terveydenhuollon asioinnin yhteydessä. Nämä tiedot on kirjattava jokaisen asioinnin yhteydessä potilastietojärjestelmään.

CGI Suomi Oy antoi 21.12.2021 tarjouksen puolesta asioinnin laajennuksesta (alaikäisen kypsytyksen arviointi). Tarjoukseen sisältyy toiminnallisuuden toteutus, lisenssi ja ylläpito. Tarjouksen arvonlisäveroton kertahinta koko Pirkanmaan Alue-Pegasos -ympäristön osalta on 38 306 euroa, josta Tampereen kaupungin osuus on 22 350 euroa. Ylläpidon jatkuva hinta koko Pirkanmaan Alue-Pegasos ympäristölle on 782 euroa kuukautta kohden, josta Tampereen osuus on 500 euroa/kuukausi.

#### *Kansallinen lääkitys, vaihe 1*

Kansallisen lääkityslistan tavoitteena on parantaa lääkehoitoon liittyvien tietojen hallintaa. Lääkityslistan kehittäminen on vaiheistettu ja ensimmäisen vaiheen käyttöönotto on maaliskuussa 2022. Ensimmäisessä vaiheessa otetaan käyttöön reseptiin ja lääketietokantaan liittyviä muutoksia.

CGI Suomi Oy antoi 21.12.2021 tarjouksen Uudistamispyynnön PULL-malli (Kansallinen lääkitys, vaihe 1). Tarjoukseen sisältyy lisenssi ja ylläpito. Tarjouksen arvonlisäveroton kertahinta koko Pirkanmaan Alue-Pegasos -ympäristön osalta on 24 500 euroa, josta Tampereen kaupungin osuus on 12 750 euroa. Ylläpidosta ei aiheudu kustannuksia.

CGI Suomi Oy:n kanssa on sovittu tarjousten voimassaoloajan jatkumisesta 31.1.2022 asti.

Tampereen kaupungin Pegasos-sopimuksen vuosiarvo on noin 1 996 400 euroa. Toistaiseksi tehtävän sopimusmuutoksen arvonlisäveroton arvo koko Pirkanmaan Alue-Pegasos -ympäristön osalta on yhteensä 100 342 euroa, josta Tampereen kaupungin osuus on 59 100 euroa.

Lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 136 § 2 momentin 5 kohdan mukaan hankintasopimukseen ja puitejärjestelyyn voidaan tehdä muutos ilman uutta hankintamenettelyä, jos kyse on vähäarvoisesta sopimusmuutoksesta, joka alittaa EU-kynnysarvon eikä muutos vaikuta sopimuksen yleiseen luonteeseen. Muutoksen arvo tulee olla pienempi kuin 10 prosenttia alkuperäisen palveluhankintasopimuksen arvosta. Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999).

Pegasos-potilastietojärjestelmän toiminnallisuuksiin tehtävät vähäarvoiset muutos- ja kehitystyöt eivät vaikuta sopimuksen yleiseen luonteeseen.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa. Muutoksenhakua varten asiakirjat on saatavissa Tampereen kaupungin tietohallintoyksiköstä.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii palveluvastaava, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Tuija Soukkio. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Tampereen kaupungin konsernihallinnon toimintasäännön liitteen (konsernijohtajan toimivallan siirtopäätös 1.7.2021 § 90) mukaan tietohallintojohtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupungin ICT-hankinnoista, ICT-sopimusten ehdoista, hyväksymisestä ja allekirjoittamisesta. Lisäksi tietohallintojohtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupunkiseudun tietohallintosopimuksessa määritellyistä asioista.

#### **Tiedoksi**

Tuija Soukkio, Rami Nurmi, Erja Mäkijärvi, Sanna Ahonen, Tuukka Seppälä, Maija Ranta, Markus Vehmanen/CGI Suomi Oy, Katja Tupitsa/CGI Suomi Oy, Sari Puusaari-Ojanen/CGI Suomi Oy, sitar

Liitteet:

- 1 CGI Suomi Oy:n tarjous\_Uudistamispyynnön PULL-malli, Alue-Pegasos
- 2 CGI Suomi Oy:n tarjous\_Puolesta asioinnin laajennus, Alue-Pegasos

#### **Allekirjoitus**

Tietohallintojohtaja Jarkko Oksala

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä 26.1.2022 Tampereen kaupungin verkkosivulla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Ote päätöksestä on lähetetty asianosaisille 21.1.2022 sähköpostilla.

#### **Muutoksenhakuviranomainen**

Tampereen kaupungin tietohallintojohtaja (oikaisuohje)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Markkinaoikeus (valitusosoitus)

Tampere  
21.01.2022

Kirsi Koivisto  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Valitusosoitus

§ 7

## Valitusosoitus

### Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnyсарvon.

#### 1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

### Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## 2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Muutoksenhakuaika**

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankinta- ja valitusvireillemme ja käsittely ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Tiedoksisaanti**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituskielto**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Valituksen tekeminen**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki

Uusi osoite 27.12.2021 alkaen on Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki.

puh. 029 56 43300  
faksi 029 56 43314  
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomaisen" mainittuun osoitteeseen.